

CARGO			PERFIL	
Técnico Universitário I			Assistente de Laboratório/Geoprocessamento	
NÍVEL INICIAL	NÍVEL FINAL	CÓDIGO	ÁREA	CARGA HORÁRIA
I	X		ACADÊMICA	40 horas semanais
<p>Presta suporte aos trabalhos realizados nos laboratórios de geoprocessamento, gerando produtos cartográficos, análises geográficas e processamento de dados necessários para apoio às atividades de geoprocessamento. Apoia o planejamento e a execução de trabalhos de campo. Assessora nas atividades de ensino, pesquisa e extensão.</p>				
<b>ATIVIDADES DO PERFIL</b>				
<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Apoiar na elaboração e publicação de documentos cartográficos e relatórios técnicos se valendo da legislação vigente e normas técnicas aplicáveis;</li> <li>▪ Auxiliar na realização de análises espaciais e na produção de resultados, aplicando as metodologias de geoprocessamento necessárias;</li> <li>▪ Utilizar métodos de processamento digital de imagens sobre produtos de sensores remotos para tratamento e classificação de imagens e realização de mapeamentos;</li> <li>▪ Produzir, organizar, manter e manipular base de dados geográficos no ambiente de sistemas de informações geográficas;</li> <li>▪ Configurar e operar equipamentos de posicionamento global por satélite de média e alta precisão para trabalhos de campo e pós-campo;</li> <li>▪ Manusear aplicativos computacionais de Sistemas de Informações Geográficas;</li> <li>▪ Realizar coleta de material, empregando técnica e instrumentação adequada, para proceder a teste e processos técnicos;</li> <li>▪ Executar as atividades junto à equipe, indicando as melhores técnicas e acompanhando o desenvolvimento dos trabalhos;</li> <li>▪ Trabalhar junto ao docente, nas aulas práticas de laboratório, preparando material, orientando alunos na execução de suas tarefas e informando sobre o uso das técnicas, instrumentos e equipamentos;</li> <li>▪ Participar de trabalhos de pesquisa, prestando assistência no estudo e desenvolvimento de projetos ou nos trabalhos de campo;</li> <li>▪ Planejar as necessidades de material e equipamentos como também controlar o estoque de material;</li> <li>▪ Aferir as condições operacionais, localizar e corrigir possíveis falhas, assim como dar assistência técnica na aquisição de produtos especializados;</li> <li>▪ Colaborar nos programas de trabalho e participar de palestras, orientações e demonstrações;</li> <li>▪ Elaborar relatórios e outros documentos, comunicando os resultados das atividades, o desempenho de equipamentos e de metodologias aos setores interessados;</li> <li>▪ Cooperar na formação e treinamento de pessoal nas aulas práticas ministradas a estagiários e estudantes;</li> <li>▪ Manter a limpeza do local de trabalho e zelar pela sua manutenção;</li> <li>▪ Executar outras atividades correlatas, compatíveis com a atividade profissional.</li> </ul>				



ATIVIDADES DO PERFIL (CONTINUAÇÃO)

--

ESPECIFICAÇÃO(ÕES) DO PERFIL

Escolaridade mínima	Conselho profissional
Nível Médio	Não há exigência
CURSO(S) DE FORMAÇÃO / ESPECIALIZAÇÃO NECESSÁRIA / DOCUMENTAÇÃO ESPECÍFICA	
Comprovação de experiência mínima de 1 ano na área de Geoprocessamento	
DATA DE CRIAÇÃO DO PERFIL	DATA DE EXTINÇÃO
AEDA 68/2014 em 10/11/2014	
INFORMAÇÃO(ÕES) ADICIONAL(IS)	